

# Nøglekvittering

Undertegnede anerkender herved modtagelsen af \_\_\_\_\_ stk. nøgle(r).

1 nøgle hørende til: \_\_\_\_\_

mærket: \_\_\_\_\_

1 nøgle hørende til: \_\_\_\_\_

mærket: \_\_\_\_\_

1 nøgle hørende til: \_\_\_\_\_

mærket: \_\_\_\_\_

1 nøgle hørende til: \_\_\_\_\_

mærket: \_\_\_\_\_

1 nøgle hørende til: \_\_\_\_\_

mærket: \_\_\_\_\_

1 nøgle hørende til: \_\_\_\_\_

mærket: \_\_\_\_\_

## Bemærk!

Enhver modtaget nøgle er **strengt personlig**. Derfor skal den opbevares omhyggeligt og må ikke udlånes til andre undtagen under særlige omstændigheder og da med kontrol af hurtig tilbagelevering.

Ønskes flere eksemplarer af nøglen/nøglerne, eller ønskes den/de udskiftet, **må dette kun foregå ved henvendelse til:**

Nøgle/nøgleres bortkomst skal **omgående meddeles** til ovennævnte.

Misbrug eller fremskaffelse af nøgler fra anden side må naturligvis under **ingen** omstændigheder finde sted.

Undertegnede forpligter sig til omgående at tilbagelevere nøglen/nøglerne på anfordring, og jeg er vidende om, at jeg er personlig ansvarlig for nøglen/nøglerne.

Dato

Ansvarlig underskrift

### Vest

Ruko A/S  
Klamsagervej 35 B, 8230 Åbyhøj  
Telefon: 86 25 70 00  
Telefax: 86 25 70 09  
e-mail: aarhus@ruko.dk

### Øst

Ruko A/S  
Marielundvej 20, 2730 Herlev  
Telefon: 70 10 00 61  
Telefax: 70 10 00 62  
e-mail: kundeservice@ruko.dk